

Raumreservierung für PC-Schulungsräume

Ansprechpartner

Name: _____ Datum: _____

E-Mail: _____ Telefon: _____

Institut: _____

Veranstaltung: _____

Termine

eintägige Veranstaltung

Termin: _____

mehrtägige Veranstaltung _____
periodische Veranstaltung (z.B. wöchentlich)

Erster Termin: _____

Letzter Termin: _____

Schulungsraum

HF9915

HT176G

Vorhandene Standardsoftware für den jeweiligen Raum siehe <http://www.im.jku.at/schulungsraum>

Darüber hinaus benötigte Software:

Bitte setzen Sie sich bis spätestens eine Woche vor dem Beginn der Lehrveranstaltung mit uns per E-Mail (schulungsraum@jku.at) in Verbindung.